**HARMONOGRAM REKRUTACJI DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**

**PRZY PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ W MAKOWCU ROK SZKOLNY 2019/ 2020**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin** |
| 1 | **I etap**  Składanie wniosków wraz z załącznikami o przyjęcie dziecka dla kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Skaryszew | Od 5 marca 2019 do 21 marca 2019r.  do 15.00 |
| 2. | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 31 marca 2019r.  o godz. 15.00 |
| 3 | Rodzic dziecka zakwalifikowanego do szkoły po I etapie rekrutacji potwierdza w sekretariacie wolę nauki | Od 03 kwietnia 2019 do 09 kwietnia 2019r.do 15.00 |
| 4 | Komisja ogłasza listę przyjętych, listę nieprzyjętych uczniów do oddziału | 12 kwietnia 2019r. do 15.00 |
| 5 | **II etap rekrutacji**  Składanie wniosków o przyjęcie dziecka dla kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Skaryszew, którzy nie zostali zakwalifikowani, bądź nie złożyli wniosku w I etapie rekrutacji oraz dla kandydatów zamieszkałych poza obszarem gminy Skaryszew | Od 15 kwietnia 2019 do 26 kwietnia 2019r.  do 15.00 |
| 6 | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w II etapie rekrutacji | 10 maja 2019r.  Do godz.15.00 |
| 7 | Rodzic dziecka zakwalifikowanego do szkoły po II etapie rekrutacji potwierdza w sekretariacie  wolę nauki | 15 maja 2019r. do 22 maja 2019r.  Do godz.15.00 |
| 8. | Podanie do publicznej wiadomości  listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych oraz liczba wolnych miejsc po II etapie rekrutacji | 28 maja 2019 r.do godz. 15.00 |
| 9. | Składanie wniosków  o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 7 dni od dnia  podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |
| 10. | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia | do 5 dni od daty  złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 11. | Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia | do 7 dni od terminu  otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 12. | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia | do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej |